

## Adatkezelési tájékoztató

**Pesterzsébet Önkormányzatának Humán Szolgáltatások Intézményének  
az Otthoni Szakápolási Szolgálatban használt dokumentációval kapcsolatban  
megvalósuló adatkezeléshez**

### **1. Adatkezelő neve, elérhetőségei**

- **Pesterzsébet Önkormányzatának Humán Szolgáltatások Intézménye**  
(továbbiakban: HSZI)
- székhelye: 1205 Budapest, Jókai Mór utca 74-76.
- intézményvezető: Nagy Judit Katalin
- honlap: [www.hszi20.hu](http://www.hszi20.hu)
- e-mail cím: [jokaikozpont@hszi20.hu](mailto:jokaikozpont@hszi20.hu)
- telefon: + 36 1 285-3090

### **2. Adatvédelmi tisztviselő**

- neve: dr. Mezősi Tímea
- címe: 1201 Budapest Kossuth Lajos tér 1.
- e-mail: [adatvedelem@pesterzsebet.hu](mailto:adatvedelem@pesterzsebet.hu)

### **3. Az adatkezelés alapjául szolgáló jogszabályok**

- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (továbbiakban: GDPR);
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.).

### **4. A kezelt személyes adatok köre, az adatkezelés célja, jogalapja és időtartama**

<b>Az adatkezeléssel érintettek köre:</b>	A szakápolásba felvett gondozott, az egészségügyi szolgáltatást igénybe vevő.
<b>Kezelt személyes adatok köre:</b>	<b>Egészségügyi dokumentáció adattartalma az Otthoni Szakápolási Szolgálatban:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– a szakápolásba felvett gondozott személyes adatai: neve, születési neve, születési helye és ideje, TAJ száma, lakcíme; kiskorú esetén a szülő, gondviselő neve, elérhetősége;</li><li>– a szakápolásba felvett gondozott elérhetősége (állandó lakcíme, tartózkodási címe, telefonszáma, előző lakcíme);</li><li>– a szakápolásba felvett beteg legközelebbi hozzátartozója és annak elérhetősége</li></ul>

	<p><b>Különleges személyes adat:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• az egészségügyi szolgáltatást igénybe vevő diagnózisának, a részére nyújtott egészségügyi szolgáltatásnak (ideértve a különleges táplálkozási igényt kielégítő tápszereket, vényköteles készítményeket is) a megnevezése, kódja és az igénybevett egészségügyi szolgáltatáshoz kapcsolódó egészségügyi adatok:</li> <li>• Fekvőbeteg intézeti ápolást indokoló diagnózis;</li> <li>• Utolsó kórházi kezelés időtartama;</li> <li>• Alapbetegség (BNO kód);</li> <li>• Szakápolás elrendelését indokoló fődiagnózis;</li> <li>• Kísérőbetegség(ek), szövődmény(ek);</li> <li>• Ellátást befolyásoló tényezők, megelőző szakápolási tevékenység értékelése az elrendelő orvos által;</li> <li>• Meghosszabbítás esetén a szakápolásba felvett gondozott sajátos állapota/körülménye, amely az otthoni szakápolás meghosszabbítását indokolja;</li> <li>• A javasolt ellátást indokoló egyéb, a kezelőorvos által fontosnak tartott bejegyzés.</li> <li>• Ha a szakápolásba felvett gondozott rendelkezik kórházi zárójelentéssel, illetve szakorvosi javaslattal, akkor azok csatolása is szükséges, így azok adattartalma.</li> <li>• Az ápolási dokumentáció adattartalma (pl.: alkat, bőr állapota, légzés, mozgás, kísérőbetegség, segédeszközök, rehabilitációs felmérés, gyógyszerek...)</li> </ul> <p><u>Fenti adattartalommal keletkező dokumentumok:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Háziorvosi/Orvosi javaslat az otthoni szakápolás (56 vizitet meghaladó vizitszám) folyamatos ellátását biztosító vizitszám engedélyezéséhez,</li> <li>- Ápolási dokumentáció (így különösen: Ápolási anamnézis lap, Gyógytorna és fizioterápia felmérő és elrendelő, Logopédiai dokumentációs lap, Ápolás/ellátás folyamata, Értékelő lap, Ápolás lezárása).</li> </ul>
<p><b>Az adatok forrása:</b></p>	<p>A szakápolásba felvett gondozott; az otthoni szakápolást elrendelő háziorvos.</p>
<p><b>Adatkezelés célja:</b></p>	<p>A fent meghatározott egészségügyi és személyazonosító adatok kezelésének célja a teljesség igénye nélkül: A gondozottnak nyújtott ellátás megvalósulása, az érintettnek nem egészségügyi intézményben történő elhelyezése, gondozása, az egészség megőrzésének, javításának, fenntartásának előmozdítása, az érintett egészségi állapotának nyomon követése, eredményes gyógykezelési tevékenységének elősegítése.</p> <p>Az adatkezelés célja továbbá, hogy a beteg fekvőbeteg gyógyintézeti ellátását kiváltó otthoni szakápolási folyamata dokumentált, időben követhető és visszakereshető legyen.</p>
<p><b>Adatkezelés jogalapja:</b></p>	<p>GDPR II. fejezet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerint <b>jogi kötelezettség teljesítése.</b></p>

	<p>Kapcsolódó jogszabályok:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény; érintett szakaszok: 16. §</li> <li>– az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény; érintett szakaszok: 4. §, 20. § (4), 22. §</li> <li>– az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. tv.; érintett szakaszok: 24. §, 87. § (1), 88. §, 89. § (2) b), 98. § 99. §</li> <li>– az otthoni szakápolási tevékenységről szóló 20/1996. (VII.26.) NM rendelet</li> <li>– az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet; érintett szakasz: 35. §, 9. számú melléklet, 30. számú melléklet</li> </ul>
<p><b>Adattovábbítás címzettjei:</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A <b>házi orvosi, házi gyermekorvosi, egyéb szakorvosi, szolgálatok.</b></li> <li>2. <b>NEAK</b> a 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet szerint.</li> <li>3. További gondozási szükséglet esetén a <b>Házi Segítségnyújtási Szolgálat.</b></li> </ol> <p>Jogszabályi kötelezettségen kívüli adatszolgáltatás minden esetben az érintett személy/gondviselő hozzájárulásával történik.</p>
<p><b>Az adattárolás időtartama:</b></p>	<p>Az egészségügyi dokumentációt az adatfelvételtől számított legalább 30 évig meg kell őrizni (1997. évi XLVII. törvény 30. § (1) bekezdése szerint). Ha a további nyilvántartás nem indokolt a nyilvántartást meg kell semmisíteni.</p>
<p><b>Harmadik országba vagy nemzetközi szervezethez történő adattovábbítás ténye:</b></p>	<p>Nem merül fel.</p>
<p><b>Egyéb információ:</b></p>	<p>Az otthoni szakápolás a beteg otthonában vagy tartózkodási helyén, házi orvosa rendelésére, szakképzett ápoló által végzett tevékenység a kórházi ellátás kiváltása céljából. Az otthoni szakápolás célja, hogy a beteg otthoni környezetben, személyre szabottan, humánus és szakszerű ápolásban részesüljön. Ezzel az ellátási formával a kórházi kezeléseket száma csökkenthető, illetve a bennfekvés időtartama lerövidíthető.</p> <p>Az alapellátáshoz kapcsolódó otthoni szakápolás körébe tartozó tevékenységek csak a beteg házi orvosának szakmai felügyelete mellett végezhetők.</p> <p>A HSZI az Otthoni Szakápolási Szolgálat munkavégzése során figyelembe veszi az aktuális eljárásrendeket és szakmai iránymutatásokat is.</p>

Adatkezelő minden észszerűen elvárható technikai és szervezési intézkedést megtesz annak érdekében, hogy a személyes adatait védje, többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen vagy azok jogosulatlan megváltoztatása ellen.

## 5. Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai, jogorvoslati lehetőségei

### I. Átlátható tájékoztatáshoz való jog

Az érintettet tömören, átláthatóan, érthetően, könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthető módon, ingyenesen kell tájékoztatni az adatkezelés körülményeiről, illetve az őt megillető jogosultságokról. Amennyiben az érintett tájékoztatást kér, azt számára indokolatlan késedelem nélkül, de egy hónapon belül meg kell adni.

### II. Az érintett személyes adataihoz történő hozzáférés, helyesbítés, törlés, kezelés korlátozása, tiltakozás és adathordozhatóság joga

Az érintett a **személyes adataihoz történő hozzáférési joga** alapján jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a jogszabályban felsorolt információkhoz hozzáférést kapjon. A hozzáféréseken túl jogosult a helyesbítés, törlés, kezelés korlátozása, tiltakozás és adathordozhatóság jogának gyakorlására is.

#### - A helyesbítéshez való jog

**A helyesbítéshez való jog** alapján az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat, figyelembe véve az adatkezelés célját, továbbá arra is jogosult, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

#### - Az adatok törléséhez való jog

Az adatok törléséhez való jog alapján az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat. Az adatkezelő késedelem nélkül törölni köteles az érintett személyes adatait, ha a GDPR 17. cikkében foglalt okok valamelyike fennáll.

#### - Az adatok kezelésének korlátozásához való jog

**Az adatkezelés korlátozásához való jog** alapján az érintett jogosult arra, hogy kérésére bizonyos kondíciók keretében az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, mely az adatok illetéktelen felhasználásának meggátolását szolgáló jogosultság, s mint ilyen, a különös védettségű adatoknál lehet leginkább releváns.

- Az adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítéshez való jog

Az érintett által ismert adatkezelésektől eltérő, helyesbített, törlőt, vagy korlátozott adatokról kérelemre, ha nem lehetetlen, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést nem kíván, úgy a változásokról az adatkezelő értesíti az érintettet.

- Az adathordozhatósághoz való jog

**Az adathordozhatósághoz való jog** alapján az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra is, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, s ez esetben is kiemelt fontosságú a hordozott adatok teljességének, pontosságának a megőrzése alapelvi szinten

### **Jogorvoslati lehetőségek:**

**Kérjük, hogy mielőtt a felügyeleti hatósághoz vagy bírósághoz fordulna panaszával - egyeztetés és a felmerült probléma minél gyorsabb megoldása érdekében - keresse meg az intézményvezetőt vagy az adatvédelmi tisztviselőnket.**

A személyes adatok védelméhez fűződő jogai megsértése esetén az érintett fordulhat az adatkezelő székhelye szerinti, vagy az érintett saját lakó-, tartózkodási helye szerinti Törvényszékhez. A **bíróság** az ügyben soron kívül jár el. Az adatvédelmi perek elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik, ezért a per - az érintett választása szerint - saját lakóhelye, vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

Az érintettnek joga van a **felügyeleti hatósághoz** panaszt benyújtani:

- Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
- telefonszám: +36 (1) 391-1400, fax: +36 (1) 391-1410
- postacím: 1530 Budapest Pf.: 5.,
- telephely: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.
- e-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)

Kelt: Budapest, 2022. március 21.

Hatályos: 2022. március 21. napjától

Jóváhagyta:

  
.....  
Nagy Judit Katalin  
intézményvezető

